En la Ciudad de Aguascalientes, Capital del Estado del mismo nombre, siendo las **trece horas** del día **dieciséis del mes de mayo de dos mil diecinueve,** en la Sala de Licitaciones y Concursos, ubicada en la calle Antonio Acevedo Escobedo (Antes Palmira) número 114, tercer piso, zona centro de la ciudad de Aguascalientes, día, hora y lugar señalados en el **anexo "A",** para que tenga verificativo el **"Acto de Recepción e Inscripción de propuestas técnicas y económicas y apertura de propuestas técnicas"** de la **Licitación Pública Nacional número GMA-020-19,** encontrándose presentes por disposición del artículo 18 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Aguascalientes: **Licenciado Mauricio de la Serna Hernández,** suplente del Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones del Municipio de Aguascalientes; **Licenciado Gerardo Miguel Franco de Luna,** suplente del Secretario de Finanzas y vocal del Comité de Adquisiciones; **Licenciado Rubén Esparza Esqueda,** suplente del Director General del Instituto Municipal de Planeación y vocal del Comité de Adquisiciones. Por parte del Área Ejecutora del Gasto la **Licenciada Cirina Alvarado Paramo**, en representación de la Secretaria de Seguridad Publica, **Licenciada Manuela Trujillo Solis**, en representación del DIF Municipal, **L.C. Elizabeth Delgado Aguilera**, en representación del DIF Municipal, **C. Mario Cristobal Tiscareño Garcia**, en representación de Servicios Públicos, el **C. Jose Osiel Medina**, en representación de la Secretaria de Servicios Públicos, por lo que el Suplente del Secretario de este Comité de Adquisiciones, hace constar que existe quórum legal para la celebración del presente **ACTO**.

Por parte de los licitantes se encuentran presentes el **C. Miguel Angel Davila Morales,** quien se identifica con credencial para votar con clave de elector DVMRMG53073101H300 licencia para conducir No. F0407414, en representación de Multiservicios Davila, S.A. de C.V. y el **C. David Cabral Olmos** quien se identifica con credencial para votar con clave de elector CBOLDV89010501H600, en representación de Bordados DC, S.A. de C.V.

Acto seguido la Convocante procede a declarar abiertos los trabajos del **"Acto de Recepción e Inscripción de propuestas técnicas y económicas y apertura de las propuestas técnicas"** de la **Licitación Pública Nacional número GMA-020-19,** lo que se hace con base en lo dispuesto por el artículo 185 fracción I y 186 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Aguascalientes y el punto14 inciso A) de las bases.

Con fundamento en lo establecido por el artículo 182 fracciones III y IV del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Aguascalientes, se hace constar:

Que los licitantes entregan en este acto sus "**Propuestas Técnicas y Económicas"** dentro de sobres cerrados en forma inviolable.

Se hace constar que en este acto se recibieron los juegos de dos sobres por cada licitante, el primero con la **"PROPUESTA TÉCNICA"** y el segundo con la **"PROPUESTA ECONÓMICA"** con los datos del licitante denominado **Multiservicios Davila, S.A. de C.V. y Bordados DC, S.A. de C.V.**

Con base a lo dispuesto en el artículo 182 fracción V y 190 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Aguascalientes, una vez entregadas las propuestas técnicas y económicas, e inscrito a los licitantes, se procede a la apertura, análisis y evaluación cuantitativa de la **"Propuesta Técnica"** exclusivamente. Para tal efecto cada licitante y los integrantes del Comité de Adquisiciones en conjunto con el suplente del Secretario Ejecutivo de este Comité de Adquisiciones rubrican los documentos que integran la **"PROPUESTA TÉCNICA"** aludida. Posteriormente, se procede a revisar los documentos presentados por los licitantes, haciendo del conocimiento a los mismos que se desecharán las propuestas que hubieren omitido alguno de los requisitos exigidos en el **PUNTO 18)** de las bases de la presente licitación, lo que se hace de la siguiente manera:

REQUISITOS	Multiservicios Davila, S.A. de C.V.	Bordados DC, S.A. de C.V.
A. **IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA** de la persona física o del representante legal de la persona moral. En original o copia certificada y copia simple para su cotejo, (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, cédula profesional, o credencial de elector vigente), con la finalidad de cotejar las firmas de quien suscribe las propuestas.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
B. Original y copia simple para su cotejo del RECIBO COMPROBATORIO DEL PAGO DE LAS BASES correspondientes a la LICITACIÓN Y/O COPIA DE LA FACTURA con datos fiscales del proveedor así como también mencionar el número de la Licitación correspondiente, emitido por la Secretaría de Finanzas Públicas del Municipio de Aguascalientes, a nombre del licitante, sin que sea imputable a la autoridad el que los solicite sin nombre o que en su caso el mismo pudiera contener errores. NO SE ACEPTARA FICHA DE DEPOSITO O COMPROBANTE DE TRANSFERENCIA BANCARIA (si el recibo oficial trae fecha posterior a la fecha de venta de bases, el licitante deberá anexar a su recibo copia simple legible de la ficha de depósito o comprobante de transferencia en el que se	SI PRESENTA	SI PRESENTA

	compruebe que el pago se realizó en el tiempo señalado en la convocatoria para la venta de bases);		
C.	Original o copia certificada y copia simple para su cotejo de la **CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN AL PADRÓN DE PROVEEDORES** del Municipio de Aguascalientes, para el ejercicio 2019.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
D.	Escrito en el que manifiesten BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD que cuentan con facultades suficientes para comprometerse por sí, por su representada o su poderdante, según corresponda, el cual deberá contener su clave del registro federal de contribuyentes, nombre y domicilio legal y fiscal; En caso de **PERSONAS MORALES,** además de cumplir con el párrafo anterior deberán describir el objeto social de la empresa, número y fecha de las escrituras públicas en las que conste el acta constitutiva, y en su caso sus reformas o modificaciones, señalando nombre, número y circunscripción territorial del notario o fedatario público que las protocolizó, así como fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de Comercio y relación del nombre de los socios actuales.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
E.	Original, copia certificada o impreso de la página del SAT de la **CEDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL** con código bidimensional, además de acompañar la **CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL** la cual deberá ser emitida dentro del plazo máximo de 15 días hábiles previos al acto de inscripción y apertura de propuestas técnicas, ya que se verificara que su giro y/o actividad económica coincida con la reportada ante el Fisco Federal y corresponda con los **BIENES O SERVICIOS** ofertados en la presente **LICITACIÓN**.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
F.	Escrito en papel membretado firmado por el **LICITANTE** o el representante legal de la empresa, en el que se especifique el correo electrónico, números de teléfonos, como medios para aceptar oír y recibir notificaciones con motivo de apercibimientos, sanciones por retraso en incumplimiento en las entregas, penalizaciones, devoluciones y lo correlativo a cualquier notificación con motivo de esta contratación; se debe igualmente señalar un domicilio en la zona conurbada del	SI PRESENTA	SI PRESENTA

	Municipio de Aguascalientes para el acto de oír y recibir notificaciones como ya se aludió.		
G.	**ANEXO "A",** firmado por el **LICITANTE**, el no presentarlo en su propuesta técnica, no acarrea el desechamiento de su propuesta.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
H.	**ANEXO "B",** firmado por el **LICITANTE**, el no presentarlo en su propuesta técnica, no acarrea el desechamiento de su propuesta.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
I.	**ANEXO "C",** completamente lleno y firmado por el **LICITANTE** en cada una de las hojas, con los datos solicitados por la **CONVOCANTE** de conformidad con las presentes **BASES**.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
J.	**ANEXO "D" y "D1",** completamente lleno y firmado por el **LICITANTE** en cada una de las hojas.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
K.	**ANEXO "E",** completamente lleno y firmado por el **LICITANTE** en cada una de las hojas, con los requisitos solicitados por la **CONVOCANTE** de las presentes **BASES** (anexar los documentos y copias en caso de ser requeridos en dicho anexo).	SI PRESENTA	SI PRESENTA
L.	**ANEXO "F",** completamente lleno y firmado por el **LICITANTE.**	SI PRESENTA	SI PRESENTA
M.	**GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA** con los datos solicitados por la **CONVOCANTE.**	Fianza expedida por CHUBB Fianzas Monterrey Aseguradora de Caucion No. 1994354	Fianza expedida por Aseguradora ASERTA S.A. DE C.V. No. 4886002711
N.	Escrito en que manifiesta **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que está al corriente con todas sus obligaciones fiscales.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
O.	**OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES** emitida en sentido **POSITIVO** por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), a través del sitio oficial de internet www.sat.gob.mx, la cual deberá ser emitida dentro del plazo máximo de 3 días hábiles previos al acto de inscripción y apertura de propuestas técnicas.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
P.	Escrito en que manifiesta **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que toda la documentación e información que proporciono al Comité con motivo del **LICITACIÓN,** es verdadera.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
Q.	Escrito en que manifiesta **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD,** describiendo la **GARANTÍA DE LOS BIENES O SERVICIOS** que oferta.	SI PRESENTA	SI PRESENTA

R.	Escrito en que **MANIFIESTA BAJO PROTESTA DE DECIR VEDAD** que no se encuentra sancionado por el Municipio de Aguascalientes.	SI PRESENTA	SI PRESENTA
S.	**MEMORIA USB** o **DISCO COMPACTO** que contenga todos los documentos y escritos a que se refiere el PUNTO 18 de las BASES en formato PDF, con la salvedad de los anexos **"D" y F** en formato Word o Excel, según corresponda.	SI PRESENTA	SI PRESENTA

Acto continuo, con fundamento en el artículo 194 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Aguascalientes, se hace saber a los licitantes que la Convocante escudriñará el contenido de las "**Propuestas Técnicas"** para estar en condiciones de emitir el fallo técnico respectivo en la fecha que se estipula para el efecto. En tal virtud se procede a firmar por dos Servidores Públicos presentes los documentos que integran la "**Propuestas Técnicas"**, de conformidad con lo establecido por los artículos 182, 185 fracción I y 186 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Aguascalientes.

Con base en los artículos 195 y 197 párrafo tercero del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Aguascalientes, es el caso que la apertura de la propuesta económica no se realiza en este acto, en tal virtud se procede a firmar por cada uno de los licitantes y los integrantes del Comité de Adquisiciones los sobres que contienen dichas propuestas. Hecho ello, El suplente del Secretario Ejecutivo de este Comité de Adquisiciones da cuenta de que el mismo quedará en custodia de este Comité de Adquisiciones.

Para efecto de que la Convocante emita el fallo técnico respectivo **(solo Comité)** se les invita a presentarse el día, **diecisiete de mayo de dos mil diecinueve** a las **12:00 horas,** y se dé inicio a la Segunda Etapa prevista por los artículos 185 fracción II, y 197 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Aguascalientes. El Suplente del Secretario Ejecutivo de este Comité de Adquisiciones invita a los licitantes a presentarse el día: **diecisiete de mayo de dos mil diecinueve,** a las **13:00 horas**, en este mismo recinto.

La suscrita proyectista **Melina Cruz Gasca,** toda vez que he atendido puntualmente y expresamente, todas y cada una de las indicaciones de cada miembro del Comité, para la inclusión o corrección en la redacción textual y numérica del presente documento, solicito a los miembros de éste Comité manifiesten su **CONFORMIDAD O INCONFORMIDAD** con la redacción final del presente documento a efecto de dejar manifiesto que el suscrito ha cumplido fielmente con las obligaciones establecidas en el artículo 24 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y

Servicios del Municipio de Aguascalientes, y por ende que mi actuar ha sido transparente sin mediar conducta alguna contraria a los principios de legalidad, imparcialidad, congruencia e igualdad.

Y habiendo manifestado todos los miembros del Comité su conformidad con la presente acta, se procede a cerrar la presente.

El Secretario Suplente de éste Comité de Adquisiciones, hace entrega de copia de la presente acta, a cada uno de los participantes en este acto y que hayan adquirido las bases de la licitación aludida y también a cada uno de los miembros del Comité de Adquisiciones presentes.

No habiendo otro asunto que tratar se da por terminada la presente Sesión, siendo las **trece horas con treinta minutos** del día de su inicio, firmando al margen y al calce los que en este acto público intervinieron y quisieren hacerlo para su constancia.

Licenciado Mauricio de la Serna Hernández,
suplente del Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones del Municipio de Aguascalientes

Licenciado Gerardo Miguel Franco de Luna,
suplente del Secretario de Finanzas y vocal del Comité de Adquisiciones

Licenciado Rubén Esparza Esqueda,
suplente del Director General del Instituto Municipal de Planeación y vocal del Comité de Adquisiciones

Licenciada Cirina Alvarado Paramo,
en representación de la Secretaria de Seguridad Publica.

Licenciada Manuela Trujillo Solis,
en representación del DIF Municipal.

C. Mario Cristobal Tiscareño Garcia,
en representación de Servicios Públicos.

L.C. Elizabeth Delgado Aguilera,
En representación del DIF Municipal.

C. Jose Osiel Medina,
en representación de la Secretaria de Servicios Públicos

C. Miguel Angel Davila Morales,
en representación de Multiservicios Davila, S.A. de C.V.

C. David Cabral Olmos
en representación de Bordados DC, S.A. de C.V.

Melina Cruz Gasca
Proyectista.

---------- FIN DEL ACTA----------